

ZASADY SPOTKAŃ Z RODZICAMI

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Szkole – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Elektronicznych i Informatycznych w Sosnowcu;
2. rodzicach – rozumie się także prawnych opiekunów dziecka;

§ 2. Zebrania z rodzicami powinny odbywać się wg harmonogramu spotkań ustalonego na dany rok szkolny.

§ 3. W wyznaczonych terminach zebrań wszyscy nauczyciele powinni być obecni w szkole. Dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele i rodzice są zobowiązani do wzajemnej współpracy w celu wszechstronnej pomocy uczniom.

§ 4. Rodzice są zobowiązani do uczestniczenia w zebraniach w atmosferze wzajemnego szacunku, życzliwości i kultury osobistej.

§ 5. Zebrania są protokołowane w postaci papierowej przez wybranego spośród rodziców protokolanta, a protokoły przechowywane są w teczce wychowawcy klasy.

§ 6. Rodzice potwierdzają swoją obecność na zebraniach podpisem na liście obecności przygotowanej przez wychowawcę klasy.

§ 7. 1. Zebrania z rodzicami mają na celu umożliwienie stałego kontaktu rodziców z nauczycielami, a w efekcie ich pełne uczestnictwo w procesie wychowawczo-opiekuńczym oraz dydaktycznym. Dlatego też tematyka zebrań powinna zawierać:

- 1) zapoznanie rodziców ze zmianami w Statucie Szkoły i kalendarzem roku szkolnego,
- 2) zapoznanie z regulaminem oceniania i klasyfikowania oraz oceniania zachowania,
- 3) poinformowanie o możliwości uzyskania wyższej niż przewidywana oceny rocznej zachowania,
- 4) poinformowanie o Przedmiotowych Systemach Oceniania, zawierających wymagania edukacyjne na poszczególne stopnie szkolne oraz możliwości uzyskania wyższej niż przewidywana oceny rocznej z zajęć edukacyjnych,
- 5) zapoznanie rodziców uczniów klas maturalnych z regulaminem matur,
- 6) zapoznanie rodziców z organizacją i przebiegiem egzaminu zawodowego (w klasach, w których ten egzamin się odbywa),
- 7) zapoznanie rodziców z regulaminem praktyk zawodowych (w klasach, w których praktyki się odbywają),
- 8) bieżącą informację na temat postępów w nauce i zachowania uczniów (omówienie, uwzględnienie statystyk i przekazanie w formie pisemnej rodzicom, którzy nie mają dostępu do dziennika elektronicznego),
- 9) wybór trójek klasowych - co daje rodzicom możliwość udziału w zarządzaniu i pracy szkoły,

10) inne bieżące sprawy.

2. Informacje dotyczące uczniów zagrożonych rocznymi ocenami niedostatecznymi winne być podpisane przez rodziców w przypadku, gdy rodzice nie korzystają z dziennika elektronicznego.

3. W przypadku nieobecności rodziców/prawnych opiekunów zagrożonych uczniów, gdy rodzice ci nie mają dostępu do dziennika elektronicznego, wychowawca zobowiązany jest przesłać informacje o zagrożeniach listem poleconym.

4. W uzasadnionych przypadkach na wniosek rodziców, wychowawcy klasy lub dyrektora szkoły:

- 1) mogą być zwoływane zebrania w trybie pilnym,
- 2) w zebraniu uczestniczyć może dyrektor szkoły i nauczyciele uczący w danej klasie.

5. Informacje o uczniach wychowawca przekazuje wyłącznie rodzicom, bądź osobom pisemnie przez w/w upoważnionym.

6. W przypadku ucznia pełnoletniego informacje o jego frekwencji i postępach w nauce przekazywane są rodzicom, jeśli ów uczeń nie złoży na ręce Dyrektora Szkoły stosownego oświadczenia w tej sprawie, w którym sprzeciwi się powyższym zasadom.