

Sosnowiec, dn. 11.02.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/081E/2018

W związku z realizacją projektu pn. „**Bilans Kompetencji Informatyka**” nr Projektu **RPSL.11.02.03-24-081E/17** w ramach Osi Priorytetowej XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla Działania 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów dla Poddziałania 11.2.3 Wsparcie szkolnictwa zawodowego - konkurs Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Zespół Szkół Elektronicznych i Informatycznych w Sosnowcu kieruje zapytanie o przedstawienie oferty cenowej na realizację zamówienia polegającego na świadczeniu usługi obejmującej przeprowadzenie **doradztwa edukacyjno-zawodowego** dla 160 uczniów/uczennic zakwalifikowanych do ww. projektu.

Zamawiający:

Zespół Szkół Elektronicznych i Informatycznych w Sosnowcu
ul. Jagiellońska 13, 41-200 Sosnowiec
NIP: 644-28-16-664, REGON: 000200437

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Całość zadań związanych z realizacją części projektu pt.: „**Bilans Kompetencji Informatyka**” w formie obejmującej:

- przeprowadzenie warsztatów z doradztwa edukacyjno-zawodowego dla 160 uczniów/uczennic (16 grup śr. po 10 osób, każda grupa 1 spotkanie po 8 godz., razem 128 godzin) Zespołu Szkół Elektronicznych i Informatycznych w Sosnowcu, ul. Jagiellońska 13, 41-200 Sosnowiec - uczestników/czek projektu pt. „Bilans Kompetencji Informatyka”.

Warunki realizacji zamówienia:

- Warsztaty z doradztwa edukacyjno-zawodowego dla 160 uczniów/uczennic (16 grup śr. po 10 osób, każda grupa 1 spotkanie po 8 godz., razem 128 godzin)
- Warsztaty z doradztwa edukacyjno-zawodowego będą świadczone w dni robocze oraz w weekendy w godzinach 7:00 - 20:00
- Warsztaty z doradztwa nie będą prowadzone w dni ustawowo wolne od zajęć dydaktycznych
- Na początku warsztatów doradca przekaże uczniom/uczennicom podstawowe informacje dotyczące zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy
- Warsztaty mają być prowadzone z uwzględnieniem programu realizowanego przez doradców szkolnych w ZSEil w Sosnowcu / po konsultacjach z doradcami zawodowymi prowadzącymi zajęcia w ZSEil w Sosnowcu
- Po zakończeniu doradztwa uczniowie otrzymają zaświadczenia
- Zamówienie obejmuje wynagrodzenie prowadzącego warsztaty oraz koszty dojazdu na miejsce realizacji warsztatów

Program zajęć jaki obejmuje w trakcie warsztatów z doradztwa edukacyjno-zawodowego:

- przygotowanie CV,
- kreatywne wykorzystanie CV w Internecie,
- CV dla informatyka,

- rozmowa kwalifikacyjna - jak przygotować się do rozmowy,
- aktywne szukanie pracy,
- planowanie przyszłości,
- pomoc w korzystaniu ze stypendiów, pomocy prawnej,
- czego oczekują pracodawcy,
- jak pokazać swoje mocne strony,
- jak być przedsiębiorczym, komunikatywnym i jak pokazać inicjatywę na rozmowie,
- Moje Portfolio,
- analiza rynku pod kątem kształconego zawodu,
- możliwości zmiany zawodu,
- sposoby poszukiwania pracy w kraju i za granicą,
- zakładanie działalności gospodarczej,
- motywowanie uczniów do nauki,
- wskazanie ścieżek dalszego rozwoju edukacyjnego i zawodowego,
- planowanie kariery zawodowej,
- trudności i szanse młodych przedsiębiorców,
- instytucje, placówki wspomagające rozwój ucznia-absolwenta,
- fundusze na rozwój (dotacje, pożyczki).

Przeprowadzenie w/w wsparcia będzie obejmowało:

- Opracowanie programu zajęć zgodnie z założeniami projektu
- Opracowanie merytoryczne materiałów do prowadzenia zajęć
- Opracowanie materiałów dla uczniów
- Przygotowanie dla uczestników/czek doradztwa zawodowego testów przed i po doradztwie zawodowym badających poziom podniesienia wiedzy z zakresu planowania kariery edukacyjno-zawodowej poprzez udział w doradztwie (dla każdego/ej uczestnika/czki jedna ankieta przed i po doradztwie)
- Przygotowanie dla uczestników/czek doradztwa zawodowego ankiet przed i po doradztwie zawodowym badających oczekiwania z uczestnictwa w warsztatach oraz ankiety na koniec oceniające przeprowadzone zajęcia (dla każdego/ej uczestnika/czki jedna ankieta przed i po doradztwie)
- Przeprowadzenie doradztwa edukacyjno-zawodowego
- Prowadzenie wsparcia zgodnie z harmonogramem i programem zajęć
- Prowadzenie list obecności uczestników Projektu

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Warsztaty z komunikacji i umiejętności miękkich dla 160 uczniów/uczennic (16 grup po 10 osób), każda grupa 1 spotkanie po 8 godzin, razem 128 godzin.

W roku szkolnym 2018/19- 1 grupa III2019, 2 grupa III2019, 3 grupa IV2019, 4 grupa IV2019, 5 grupa V2019, 6 grupa V2019, 7 grupa VI2019, 8 grupa VI2019.

W roku szkolnym 2019/20- 1 grupa III2020, 2 grupa III2020, 3 grupa IV 2020, 4 grupa IV2020, 5 grupa V2020, 6 grupa V2020, 7 grupa VI2020, 8 grupa VI2020.

Godziny odbywania zajęć zostaną określone w późniejszym terminie.

Zamawiający informuje, iż są to planowane terminy zajęć i mogą ulec zmianie biorąc pod uwagę dostępność uczniów i prowadzącego warsztaty z doradztwa edukacyjno-zawodowego.

Szczegółowy harmonogram zajęć- zostanie dostarczony po ich ustaleniu.

Zamawiający informuje, iż planowane terminy zajęć mogą ulec zmianie. Wykonawca o tym fakcie zostanie poinformowany min. 5 dni przed rozpoczęciem zajęć.

IV. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zespół Szkół Elektronicznych i Informatycznych w Sosnowcu ul. Jagiellońska 13, 41-200 Sosnowiec.

Zamawiający zapewni wyposażenie sali przeznaczonej na zajęcia grupowe w niezbędny sprzęt tj. tablica szkolna, tablica flipczartowa, materiały dla uczestników (wydruk materiału merytorycznego przygotowanego przez prowadzącą warsztaty, jeżeli zachodzi taka konieczność)

V. OFERUJEMY:

Rodzaj umowy – umowa zlecenie/ umowa o współpracy

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić wyłącznie Wykonawcy spełniający łącznie warunki określone w pkt.: a, b i c
 - a) Wykluczone z postępowania są podmioty powiązane kapitałowo i osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. (zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 3).
 2. Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić Wykonawcy, którzy dysponują potencjałem i doświadczeniem niezbędnym do wykonywania zadań określonych w „Opisie przedmiotu zamówienia” oraz spełnią poniższe warunki:
 - b) Wykonawcy/Trenerzy/Prowadzący warsztaty będą posiadać wykształcenie kierunkowe (np. psychologia, socjologia, pedagogika, ekonomia/ doradztwo zawodowe lub inne uprawnienia związane z prowadzeniem zajęć z zakresu doradztwa zawodowego)
 - c) Wykonawcy/Trenerzy/Prowadzący warsztaty będą posiadać minimum roczne doświadczenie w pracy z młodzieżą

Łączne zaangażowanie zawodowe prowadzącego warsztaty w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Beneficjenta i innych podmiotów, **nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie** - weryfikacja będzie dokonywana przez Zamawiającego na podstawie przedkładanej przez Wykonawcę ewidencji czasu pracy w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.

VII. OCENA OFERTY - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryterium Cena

Cena (brutto) w zł za jedną godzinę lekcyjną zajęć - 80 %

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania przyszłego Wykonawcy potrzebne do wykonania całości przedmiotu zamówienia. Całkowita cena ofertowa musi zawierać wszelkie podatki, cła i inne należności.

- Maksymalna ilość punktów do uzyskania wynosi 80,
- Liczba punktów przyznana ofercie zostanie obliczona wg wzoru:

$$P_C = \frac{C_n}{C_b} \times 80$$

gdzie:

- *Pc- liczba punktów w kryterium Cena – 80,*
- *Cn- najniższa cena spośród ważnych ofert,*
- *Cb- cena badanej oferty.*

Ocena punktowa tego kryterium zostanie zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku.

2. Kryterium

Gotowość do realizacji zamówienia - 20%

- *Maksymalna ilość punktów do uzyskania wynosi 20,*
- *Liczba punktów przyznana ofercie zostanie obliczona wg zasady określonej w poniższej tabeli:*

L.p.	Gotowość do realizacji zamówienia	Przyznana ilość punktów
1	Powyżej 15 dni roboczych	0
2	Od 10 do 15 dni roboczych	5
3	Od 5 do 10 dni roboczych	10
4	Poniżej 5 dni roboczych	20

Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najkrótszy okres (liczony w dniach roboczych) pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo wezwania do zrealizowania zajęć (danej sesji zajęć), a dniem rozpoczęcia tych zajęć (przykładowo, jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie okres 15 dni, roboczych to Zamawiający będzie uprawniony każdorazowo wyznaczyć termin zajęć (danej sesji zajęć) najwcześniej na dzień wypadający 15 dni roboczych po przekazaniu Wykonawcy wezwania.

Ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (Zamawiający zastrzega przy tym możliwość wyboru więcej niż jednego wykonawcy w celu zapewnienia płynności realizacji projektu), uznana zostanie za najkorzystniejszą. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie wezwany do podpisania umowy.

VIII. INFORMACJA O DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY CELEM POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- Druk oświadczenia – załącznik nr 2
- Wykaz osób- załącznik nr 3

Nie złożenie wyżej wymienionych dokumentów będzie skutkowało odrzuceniem Oferty.

IX. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT.

Oferty należy złożyć w formie pisemnej na formularzu, którego wzór przedstawiono w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego do dnia 18 lutego 2019 r. do godziny 15:00 osobiście bądź listownie (liczy się data wpływu): do siedziby Zespołu Szkół Elektronicznych i Informatycznych w Sosnowcu, ul. Jagiellońska 13, 41-200 Sosnowiec, bądź mailem (skan) na adres: sekretariat@zse.edu.pl.

X. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

W razie pytań prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem tel. 518-156-239 w dni robocze od godz. 8:00 do 15:00 Osoba do kontaktu: pani Monika Piątek.

XI. DODATKOWE WYMAGANIA:

Wykonawca po ewentualnym złożeniu zamówienia zobowiąże się do udostępnienia dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia Instytucjom Kontrolnym, w tym Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

XII. UWAGI KOŃCOWE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, do momentu wyboru ofert.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert również przez osoby fizyczne.
7. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów jednakże warunki finansowane przekraczają kwoty założone we wniosku o dofinansowanie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny
9. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
10. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
11. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
12. W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem oferty Wykonawcy nie przysługują mu środki ochrony prawnej.
13. Nie dopuszcza się zlecania zadań podwykonawcom.
14. Ostateczny wybór Wykonawcy, z którym nastąpi podpisanie umowy, nastąpi po zakończeniu ewentualnych negocjacji, zgodnie z procedurą wyboru opisaną powyżej.
15. Oferty złożone po terminie lub nieodpowiadające wymogom formalnym nie zostaną rozpatrzone.
16. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
17. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, wykazów, danych i informacji.
19. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od otwarcia ofert.
20. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości i terminowości pracy prowadzących zajęcia.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 *RODO** Zamawiający informuje:

- a. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Zespole Szkół Elektronicznych i Informatycznych, siedziba: 41-200 Sosnowiec, ul. Jagiellońska 13 jest Paweł Matuszczyk.

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)



- b. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkół Elektronicznych i Informatycznych w Sosnowcu – korespondencyjnie pisząc na adres podany w punkcie 1.1. lub e- mail: iodo@zse.edu.pl.
- c. Zbierane dane osobowe są przetwarzane zgodnie z RODO – w celu realizacji zadań określonych przepisami prawa i nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- d. Celem gromadzenia danych osobowych jest realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) tj. prowadzenie postępowań o udzielanie zamówień publicznych, podawanie danych ma charakter obligatoryjny.
- e. Obowiązujące przepisy prawa wskazują w jakich przypadkach konieczne jest podawanie danych osobowych. W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.
- f. Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie przez okres niezbędny do zrealizowania zadania wynikającego z Ustawy wskazanych w pkt 4 oraz przez okres wskazany w przepisach o archiwizowaniu danych; po tym okresie dane osobowe mogą być usuwane – na podstawie przepisów prawa.
- g. Każda osoba, ma prawo do:
 - a) żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania,
 - b) prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych chyba że przepisy prawa sprzeciwiają się temu,
 - c) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli stwierdzi, że przetwarzanie w naszym urzędzie narusza przepisy prawa.

Załączniki:

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- Druk oświadczenia – załącznik nr 2
- Wykaz osób- załącznik nr 3
- Wzór umowy – załącznik nr 4

Marzena Wola

**Dyrektor Zespołu Szkół Elektronicznych
i Informatycznych w Sosnowcu**